

PATVIRTINTA
Pakruojo r. Linkuvos lopšelio-darželio „Šaltinėlis“
direktoriaus 2024 m. gegužės 9 d. įsakymu Nr.V-54

**PAKRUOJO R. LINKUVOS LOPŠELIO-DARŽELIO „ŠALTINĖLIS“
2024–2026 METŲ EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ PREVENCIJOS PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil. Nr.	Priemonės, veiklos	Atsakingi vykdytojai	Priemonių įgyvendinimo terminai			Finansa vimo šaltinis	Įvykdymo rodikliai	
			2024 m.	2025 m.	2026 m.		Kriterijus (-ai)	Kriterijaus (-jų) reikšmė (-ės)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Mažinti nepriimtų pavojų, kuriems nustatytas labai didelis ir didelis rizikos lygmuo, jų kilimo tikimybę ir (ar) galimus padarinius								
1.1. Žmonių ypač pavojingų užkrečiamųjų ligų pasireiškimas ir (ar) pavojingų užkrečiamųjų ligų išplėtimas (epidemijos ir (ar) pandemijos)								
1.1.1.	Vykdėti SAM, VESVOV epidemijos profilaktikos ir epidemiologinės priežiūros sprendimus	Direktorius ir ūkvedys, atsakingas už CS	Per metus	Per metus	Per metus	BL	Paskirti atsakingi už priemonių vykdymą	Taip / Ne
							Parengtos sprendimų įgyvendinimo tvarkų aprašai, algoritmai	Taip / Ne
							Sprendimams įgyvendinti sudaryta darbo grupė	Taip / Ne
							Vykdyta sprendimų įgyvendinimo kontrolė	Taip / Ne
							Periodiškai atliekama vykdomų priemonių analizė ir aptarimas	Taip / Ne
1.1.2.	Vykdyti pasirengimo užkrečiamosioms ligoms, jų profilaktikos, priežiūros ir kontrolės planuose numatytas priemones	Direktorius ir ūkvedys, atsakingas už CS	Per metus	Per metus	Per metus	BL	Sezoninio gripo ir ūminių viršutinių kvėpavimo takų infekcijų epidemiologinės priežiūros, profilaktikos ir kontrolės priemonių plano vykdymas, proc.	<i>Gera</i> – > nei 90 % <i>Patenkinamai</i> – nuo 70 iki 90 % <i>Nepatenkinamai</i> – < nei 70 %
1.1.3.	Įsigyti veiklai užtikrinti ES atvejais privalomas AA priemonės	Direktorius, ūkvedys, atsakingas už CS	Per metus	Per metus	Per metus	BL	Įsigytos AA priemonės	Taip / Ne

1.2. Pavojingi ir stichiniai meteorologiniai (l. smarkus arba smarkus lietus, vėjas, škvalas, audra, snygis ir pūga, speigas, lijundra, plikledis, kaitra) reiškiniai								
1.2.1.	Igyvendinti pavojų keliančių gamtos reiškinių prevencijos priemonės: valyti ir barstyti įstaigos teritorijoje esančius šaligatvius bei aikštes, šalinti nesaugius medžius ir juos genėti, šalinti pavojingų varveklių sankaupas; įspėti apie artėjantį pavojų	Direktorius ir ūkvedys	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	BL	Priemonių vykdymas, proc.	Gerai – > nei 80 % Patenkinamai – nuo 50 iki 80 % Nepatenkinamai – < nei 50 %
1.2.2.	Organizuoti posėdžius-pasitarimus	Direktorius ir ūkvedys, atsakingas už CS	I – IV ketv.	I – IV ketv	I – IV ketv.	BL	Organizuotas posėdis	Taip / Ne
							Priimti ir užprotokuluoti konkretūs nutarimai dėl siūlomų priemonių	Taip / Ne
1.3. Pastatų bei statinių gaisrai								
1.3.1.	Vykdyti darbuotojų ir vaikų švietimą priešgaisrinės saugos srityje	Direktorius, ūkvedys, atsakingas už CS	Per metus	Per metus	Per metus	-	Organizuoti mokymai, seminarai	Taip / Ne
1.3.2.	Organizuoti prevencinį posėdį-pasitarimą	Direktorius ir ūkvedys, atsakingas už CS	I – IV ketv.	I – IV ketv.	I – IV ketv.	-	Organizuotas posėdis	Taip / Ne
							Priimti ir užprotokuluoti konkretūs nutarimai dėl siūlomų priemonių	Taip / Ne
1.3.3.	Organizuoti evakuacines pratybas priešgaisrinės saugos tematika	Direktorius ir ūkvedys, atsakingas už CS	III ketv.			BL	Pratybų tipo atitiktis nustatytam reglamentavimui	Atitinka / Neatitinka
							Pratybų temos aktualumas pagal atliktos galimų pavojų ir ES rizikos analizės rezultatus	Taip / Ne
							Pratybų organizavimo, vedimo faktą ir jų įvertinimą iliustruojantys dokumentai	Taip / Ne
1.3.4.	Dalyvauti PAGD prie VRM organizuojamose akcijose	Direktorius ir ūkvedys, atsakingas už CS	Per metus pagal nustatytą datą	Per metus pagal nustatytą datą	Per metus pagal nustatytą datą	BL	Dalyvauta akcijose	Taip / Ne
1.4. Elektros, geriamojo vandens ir šilumos energijos tiekimo sutrikimai								
1.4.1.	Vykdyti inžinerinių tinklų profilaktinius techninius patikrinimus ir atnaujinimą	Direktorius, ūkvedys, atsakingas už CS	Per metus	Per metus	Per metus	BL	Pagal reglamentą vykdyti techniniai patikrinimai	Taip / Ne

1.4.2.	Įgyvendinti pasirengimo veiklos testinimui ir reaguoti į avarijas šaltuoju metų sezonu priemonės	Direktorius ir ūkvedys, atsakingas už CS	III ketv.	III ketv.	III ketv.	BL	Įsigytos veiklos testinimui ir avarijoms likviduoti numatytos techninės priemonės	Taip / Ne
							Peržiūrėtos (atnaujintos) su subrangovais sutartys dėl pagalbos avarijoms likviduoti	Taip / Ne
							Įvertintas pasirengimas paslaugų teikimo užtikrinimui žiemos sezono metu ir ataskaita apie tai pateikta savivaldybės ESOC	Taip / Ne
1.4.3.	Organizuoti posėdžius-pasitarimus	Direktorius ir ūkvedys, atsakingas už CS	I – IV ketv.	I – IV ketv.	I – IV ketv.	BL	Organizuotas posėdis	Taip / Ne
							Priimti ir užprotokuluoti konkretūs nutarimai dėl siūlomų priemonių	Taip / Ne

2. Užtikrinti pasirengimą vykdyti savivaldybės pateiktas užduotis

2.1.	Peržiūrėti ir įvertinti KAS (PRIEDANGŲ) fizinę būklę	Direktorius ir ūkvedys, atsakingas už CS	III ketv.	III ketv.	III ketv.	BL	Atliktas įvertinimas	Taip / Ne
							Įsigyta reikalingų priemonių užduočiai atlikti	Taip / Ne
2.2.	Organizuoti CS pratybas dėl punktų suaktyvinimo	Direktorius ir ūkvedys, atsakingas už CS				BL	Pratybų tipo atitiktis nustatytam reglamentavimui	Atitinka / Neatitinka
							Pratybų temos aktualumas pagal atliktos galimų pavojų ir ES rizikos analizės rezultatus	Taip / Ne
							Pratybų organizavimo, vedimo faktą ir jų įvertinimą iliustruojantys dokumentai	Taip / Ne
2.3.	Atsižvelgiant rizikos analizės rezultatus ir teisinio reglamentavimo pakeitimus pakoreguoti (papildyti) įstaigos ES valdymo plano tekstinę dalį ir priedus	Direktorius ir ūkvedys, atsakingas už CS	Per metus	Per metus	Per metus	BL	Priemonės atlikimo faktas	Taip / Ne
2.3.1.	Vandentiekis dėl vandens ir nuotekų šalinimo	Direktorius ūkvedys, atsakingas už CS	Per metus	Per metus	Per metus	BL		
2.3.2.	Komunalinis dėl šiukšlių surinkimo, sandėliavimo	Direktorius, ūkvedys	Per metus	Per metus	Per metus	BL		

3. Užtikrinti teisės aktais nustatytos veiklos CS srityje priemonių planavimą ir numatytų priemonių vykdymo stebėseną								
3.1.	Parengti ES prevencijos priemonių ir kitus CS veiklos planavimo dokumentus	Direktorius ir ūkvedys, atsakingas už CS	I ketvirtis	I ketvirtis	I ketvirtis	-	Numatytos prevencijos priemonės atitinka atliktai galimų pavojų ir ES rizikos analizės rezultatams ir aktualijoms	Taip / Ne
							Parengtas ES prevencijos priemonių planas	Taip / Ne
							Patikslintas ES prevencijos priemonių planas	Taip / Ne
							Atsižvelgiant į ES prevencijos priemonių planą parengtas metinis CS veiklos priemonių planas	Taip / Ne
3.2.	Svarstyti įstaigos posėdyje veiklos CS srityje priemonių vykdymą ir planuojamas priemones kitam laikotarpiui	Direktorius ir ūkvedys, atsakingas už CS	II ketvirtis	II ketvirtis	II ketvirtis	-	Posėdžio vedimo faktas	Taip / Ne
							Bendras suplanuotų priemonių metams vykdymas	<i>Gera</i> – > nei 90 % <i>Patenkinamai</i> – nuo 70 iki 90 % <i>Nepatenkinamai</i> – < nei 70 %
3.3.	Atlikti krizių ir ES prevencijos vykdymo stebėseną ir paskelbti informaciją įstaigos interneto svetainėje	Direktorius ir ūkvedys, atsakingas už CS	-	Iki kovo 1 d.	Iki kovo 1 d.		Atlikta stebėseną	Taip / Ne
							Paviešinta įstaigos interneto svetainėje	Taip / Ne
4. Užtikrinti duomenų, informacijos, susijusios su ES valdymu, kita CS veikla, patikslinimą ir atnaujinimą bei jos pateikimą suinteresuotoms institucijoms								
4.1.	Patikslinti ir pagal poreikį atnaujinti įstaigos ES valdymo planą ir jo priedų duomenis	Direktorius ir ūkvedys, atsakingas už CS	Iki gegužės 1 d.	Per metus esant poreikiui	Per metus esant poreikiui	-	Patikslinta galimų pavojų ir ES rizikos analizė	Taip / Ne
							Atsižvelgiant į Rizikos rezultatus patikslintas jų valdymo aprašymas	Taip / Ne
							Patikslinti išteklių žinyno ir kitų priedų duomenys	Taip / Ne
							Patikslinta ir atnaujinta informacija	Taip / Ne

							Patikslinta ir atnaujinta informacija pateikta civilinės saugos pajėgoms ar suinteresuotoms institucijoms	Taip / Ne
4.2.	Parengti (patikslinti) įstaigos veiklos ES atvejais užtikrinimui privalomų priemonių sąrašą	Direktorius ir ūkvedys, atsakingas už CS	Per metus	Per metus	Per metus	-	Privalomų priemonių sąrašas parengtas (patikslintas) ir patvirtintas	Taip / Ne
5. Reagavimas į gresiantį ar susidariusį įvykį, ekstremalųjį įvykį ar ekstremaliąją situaciją								
5.1.	Organizuoti klausytojų mokymą pagal nustatytas CS mokymo programas	Direktorius ir ūkvedys, atsakingas už CS	Per metus esant poreikiui	Per metus esant poreikiui	Per metus esant poreikiui	BL	Pateiktas klausytojų poreikis dėl CS mokymo savivaldybės administracijai	Taip / Ne
							Vykdoma klausytojų dalyvavimo CS mokymuose priežiūra ir apskaita	Taip / Ne
5.2.	Vykdėti įstaigos darbuotojų CS mokymą darbo vietoje	Direktoriaus ir ūkvedys, atsakingas už CS	III ketv.	III ketv.	III ketv.	BL	Suorganizuoti 2 val. CS mokymai	Taip / Ne
							CS mokymų organizavimo faktą ir jų įvertinimą iliustruojantys dokumentai	Taip / Ne
5.3.	Vykdyti įstaigos darbuotojų įvietimą CS srityje	Direktorius ir ūkvedys, atsakingas už CS	Per metus	Per metus	Per metus	BL	Priemonių vykdymas pagal CS švietimo grafiką	<i>Gera</i> – > nei 90 % <i>Patenkinamai</i> – nuo 60 iki 90 % <i>Nepatenkinamai</i> – < nei 60 %
5.4.	Organizuoti (stalo, funkcinės) CS pratybas	Direktorius ir ūkvedys, atsakingas už CS	IV ketv.	IV ketv.	IV ketv.	-	Pratybų tipo atitiktis nustatytam reglamentavimui	Atitinka / Neatitinka
							Pratybų temos aktualumas pagal atliktos galimų pavojų ir ES rizikos analizės rezultatus	Taip / Ne
							Pratybų organizavimo, vedimo faktą ir jų įvertinimą iliustruojantys dokumentai	Taip / Ne
5.5.	Vykdyti PSS periodinius ir techninius	Direktorius ir	Per metus	Per metus	Per metus		Atliktų patikrinimų registravimas	Taip / Ne

	patikrinimus	ūkvedys, atsakingas už CS	pagal nustatytą datą	pagal nustatytą datą	pagal nustatytą datą	-	Patikrinimą įforminančių dokumentų pateikimas atsakingiems asmenims (adm. direktoriui, seniūnui)	Taip / Ne
5.6.	Pagal poreikį organizuoti papildomus posėdžius	Direktorius ir ūkvedys, atsakingas už CS	I – IV ketvirčiai	I – IV ketvirčiai	I – IV ketvirčiai	-	Organizuoti posėdžiai	Taip / Ne
							Priimti ir užprotokuluoti konkretūs nutarimai dėl siūlomų priemonių	Taip / Ne
5.7.	Perspėti-informuoti darbuotojus ir svarbiausias CS pajėgas	Direktorius ir ūkvedys, atsakingas už CS	I – IV ketvirčiai	I – IV ketvirčiai	I – IV ketvirčiai	-	Buvo vykdomas perspėjimas-informavimas	Taip / Ne
							Pasinaudota PSS	Taip / Ne
5.8.	Organizuoti darbuotojų apsaugos nuo įvykio, ekstremaliojo įvykio ar ekstremaliosios situacijos poveikio priemonės	Direktorius ir ūkvedys, atsakingas už CS	I – IV ketvirčiai	I – IV ketvirčiai	I – IV ketvirčiai	-	Dalintos AAP	Taip / Ne
							Organizuota evakuacija	Taip / Ne
							Panaudoti KAS	Taip / Ne
							Panaudota PRIEDANGA	Taip / Ne
							Vykdytas kontaktavusiųjų su sergančiais ir sergančiųjų izoliavimas	Taip / Ne
5.9.	Teikti informaciją apie gresiantį ar susidariusį įvykį, ekstremalų įvykį ir jo valdymo vykdomas priemones savivaldybės ESOC, suinteresuotoms institucijoms	Direktorius ir ūkvedys, atsakingas už CS	Esant poreikiui	Esant poreikiui	Esant poreikiui	-	Teikiama informacija atitinka nustatytą teisės akto reglamentavimą	Taip / Ne
							Informacija teikiama savivaldybės ESOC	Taip / Ne
							Informacija teikiama suinteresuotoms institucijoms	Taip / Ne
							Informacijos teikimas atitinka nustatytus terminus	Taip / Ne

Santrumpos:

AA – asmens apsaugos

CS – civilinė sauga

PSS – perspėjimo sirenomis sistema

ES – ekstremalioji situacija

KAS – kolektyvinės apsaugos statinys

PAGD – Priešgaisrinės apsaugos gelbėjimo departamentas

VRM – Vidaus reikalų ministras

SAM – Sveikatos apsaugos ministras

VESVOV – valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovas

ESOC – Ekstremaliųjų situacijų operacijų centras