

PATVIRTINTA

Pakruojo r. Linkuvos lopšelio-darželio

„Šaltinėlis“ direktoriaus 2024 m. rugsėjo 2 d.

įsakymu Nr. V-94

**PAKRUOJO R. LINKUVOS LOPŠELIO-DARŽELIO „ŠALTINĖLIS“
UGDYTINIŲ INDIVIDUALIOS PAŽANGOS VERTINIMO TVARKOS
APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Pakruojo r. Linkuvos lopšelio-darželio „Šaltinėlis“ (toliau – Lopšelis-darželis) ugdytinių individualios pažangos vertinimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimą, informacijos tėvams (itėvams, globėjams) (toliau – Tėvai) teikimą apie vaikų ugdymo(si) sėkmingumą.

2. Apraše aptariami vertinimo tikslai ir uždaviniai, nuostatos ir principai, vertinimo planavimas, dokumentavimas, tėvų informavimo tvarka, atsakomybė ir įgaliojimai.

3. Aprašas sudarytas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministerijos „Ikimokyklinio ugdymo metodinėmis rekomendacijomis“, „Ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų aprašu“ ir „Priešmokyklinio ugdymo bendrąja programa“.

Pasiekimų aprašas – tai gairės ugdytojams, kuriose pateikiama vaiko iki penkerių, šešerių metų įgyjamų esminių nuostatų bei gebėjimų visuma ir jo pažangą nusakantys žingsniai, padedantis mokytojams, tėvams, švietimo pagalbos specialistams, kitiems ugdytojams ir vadovams, atpažinti vaikų ugdymosi pasiekimus ir poreikius, įgyvendinti ugdymo turinį, pritaikant jį kiekvienam vaikui ir vaikų grupei, stebėti vaikų pažangą ir tikslingai ugdyti kiekvieną vaiką.

Vaikų ugdymosi pasiekimai – tai ugdymosi procese įgyti vaikų gebėjimai, žinios ir supratimas, nuostatos, apie kuriuos sprendžiame iš vaikų veiklos ir jos rezultatų.

Pasiekimų žingsnis – tai vaiko pažangą rodantys žinių ir supratimo, gebėjimų ir nuostatų pokyčiai per vienerius metus, atitinkantys vaiko raidos dėsningumus kokybiško ugdymo sąlygomis.

Ikimokyklinuko pasiekimų aplankas – individualios vaiko pažangos ir pasiekimų vertinimo priemonė, kurioje vertinimas grindžiamas mokytojų, specialistų, vaiko ir jo tėvų bendradarbiavimu.

Vaikų ugdymosi pasiekimų sritis **Pasiekimų apraše** – tai vaiko ugdymuisi svarbi sritis, kurioje išskirta vertybinė nuostata ir esminis gebėjimas.

Esminis gebėjimas – tai nuo gimimo iki šešerių metų kiekvienoje iš ugdymosi pasiekimų sričių įgytas svarbiausias vaiko gebėjimas ką nors daryti, veikti, elgtis, kurti.

Pasiekti gebėjimai – vaiko gebėjimai, atitinkantys vaikų raidos bendruosius ir individualiuosius ypatumus.

Aukštesni gebėjimai – gebėjimai, viršijantys vaikų raidos bendruosius ir individualiuosius ypatumus.

Siektini gebėjimai – gebėjimai, neatitinkantys vaikų raidos bendrųjų ir individualiųjų ypatumų.

II SKYRIUS

VERTINIMO TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR NUOSTATOS

4. Tikslai:

4.1. aprašyti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programos vaikų ugdymo(si) pasiekimus kaip pažangos žingsnius, į kuriuos orientuojantis būtų stebima vaikų raida ir pažanga, vertinama ugdymo(si) kokybė;

4.2. nustatyti esamus ugdytinių gebėjimus bei numatyti tolesnio ugdymo(si) gaires.

5. Uždaviniai:

5.1. pažinti vaiką (vaiko ugdymo(si) poreikius, interesus, pomėgius, galias, charakterio ypatumus, kultūrinius skirtumus);

5.2. padėti pedagogams įžvelgti vaiko ugdymosi galimybes, nustatyti problemas ir spragas, diferencijuoti ir individualizuoti ugdymą;

5.3. atskleisti vaiko pastangas ir pažangą bei skatinti jo ugdymą(si);

5.4. apmąstyti (reflektuoti) įgyvendintus programos tikslus ir uždavinius;

5.5. planuoti tolesnio ugdymo(si) perspektyvas individualiai kiekvienam vaikui ir vaikų grupei;

5.6. apibendrinti sukaupią vertinimo informaciją, koreguoti ugdymo planus;

5.7. suteikti informaciją tėvams apie vaiko ugdymąsi, gerinti jų švietimo kokybę bei jų įtraukimą į vaiko ugdymo(si) procesą Lopšelyje-darželyje.

6. Vertinimo nuostatos:

6.1. į ugdymą žvelgti iš vaiko perspektyvos – vaikas pripažįstamas kaip savo poreikius, interesus bei patirtį turinti individualybė, gebanti autentiškai ugdytis ir kaupti patirtį sąveikoje su pedagogu ir kitais vaikais;

6.2. padėti kiekvienam vaikui patirti ugdymo(si) sėkmę, pagal individualias galias ir pasiekimus;

6.3. orientuotis į vaiko vertybinių nuostatų, gebėjimų, žinių ir supratimo visuminį ugdymą(si), reflektuojant su vaiku;

6.4. stiprinti vaiko motyvaciją, kartu įveikiant kliūtis, prasmingai veikiant, tobulėjant, suvokiant savo sėkmės rezultatus.

III SKYRIUS

VERTINIMO CIKLAS

7. Vertinimo ciklą sudaro šie etapai:

7.1. vaiko pažinimas: informacijos apie vaiką kaupimas, fiksavimas, analizavimas;

7.2. vertinimo planavimas: numatomi, koreguojami ugdymo(si) tikslai, uždaviniai, turinys, vertinimo metodai;

7.3. duomenų dokumentavimas: sukauptos informacijos apie vaiką analizė ir panaudojimas;

7.4. informavimas: dalijimasis informacija apie vaiko pažangą su vaiku, tėvais, mokytojais.

IV SKYRIUS

PASIEKIMŲ VERTINIMAS

8. Vertinimo būdai (klasifikuojama pagal vertinimo bei įvertinimo pobūdį):

8.1. Formuojamasis vertinimas – vertinimas, kuris vyksta nuolat stebint, susidarant nuomonę, kalbantis su vaiku, diskutuojant, analizuojant. Vertinimas fiksuojamas ar

nefiksuojamas pagal mokytojo asmeninį poreikį mokytojo pasirinktoje formoje, užrašuose ar kt.;

8.2. Apibendrinamasis vertinimas – tai sukauptos informacijos apie vaiko ugdymo(si) pažangą ir pasiekimus fiksavimas aprašymu ir mokytojo komentaru pagal amžiaus pasiekimų žingsnius.

9. Vaikų pasiekimų vertinimo dažnumas:

9.1. vaiko pasiekimai vertinami du kartus per mokslo metus: pirmasis vertinimas atliekamas einamųjų metų rugsėjo – spalio mėnesiais, antrasis – gegužės mėnesį. Tarpiniai vaikų pasiekimų vertinimai atliekami, jei išryškėjo didelės ugdymo(si) spragos arba stebima didelė pažanga;

9.2. vaikui vėliau pradėjus lankyti Lopšelių-darėlių, jo pasiekimai, gebėjimai įvertinami per 30 dienų.

10. Vaikų individualios pažangos vertinimas Lopšelyje-darželyje fiksuojamas Pasiekimų aplanke ir aprašymu el. dienyne „Mūsų darželis“, skiltyje „Vaiko pasiekimų vertinimas“, pagal aštuoniolika vaiko ugdymo(si) sričių, vadovaujantis kiekvienos srities išskirta esmine nuostata ir esminiu gebėjimu, kuriuos vaikas turėtų įgyti per visą ugdymo(si) laikotarpį.

11. El. dienyne „Mūsų darželis“ vaiko pasiekimų aprašas konfidencialus – jį mato tik vaiko tėvai (globėjai), Lopšelio-darželio vadovai ir ugdymo procese dalyvaujantys mokytojai.

12. Vaiko ugdymo(si) pažangos vertinimą atlieka vaikai, mokytojai, švietimo pagalbos specialistai, tėvai (globėjai): vaikai įsivertina savo pokyčius (ką aš galiu? kiek aš paaugau?) grupėje pasirinkta žaisminga forma; grupių mokytojai vertina individualią ugdytinių pažangą nuolat, kaupdami Vaiko pasiekimų aplanką bei ne mažiau kaip 1 kartą per mėnesį aprašydami vaiko pažangą el. dienyne „Mūsų darželis“; švietimo pagalbos specialistai atlieka vaiko vertinimą kartu su grupės mokytoju, Vaiko gerovės komisija (toliau – VGK) ir (ar) prireikus su Pedagoginės psichologinės tarnybos specialistais; tėvai vertina vaiko „augimą“ nuolat, gaudami individualią informaciją iš vaiko ugdyme(si) dalyvaujančių pedagogų.

13. Vaiko pasiekimų vertinimo metodai: vaiko stebėjimas natūralioje kasdieninėje veikloje, vaiko veiklos ir kūrybinės raiškos darbų analizė (meninės, žodinės kūrybos darbai, pratybos, nuotraukos, vaizdo įrašai, vaiko veiklos stebėjimo užrašai), vaiko kalbos užrašai, pokalbiai su vaiku ir vaiko tėvais, (kasdieniniai ir individualūs pokalbiai), specialistų pokalbiai.

14. Vaikų ugdymo(si) individualios pažangos ir pasiekimų aplanką sudaro vaiko meninės raiškos darbai (dailės darbeliai, žodinė kūryba, užrašytos vaiko mintys); vaiko veiklos stebėjimo užrašai; vaiko elgesio faktų analizė (atskirų situacijų pavyzdžiai); nuotraukos, vaizdo įrašai; vaiko įsivertinimas (vaikas skatinamas įsivertinti, siekiant formuoti supratimą apie jo paties ugdymąsi); tėvų anketos. Pasiekimų aplankas grąžinamas vaikui, baigiant Programą ar išvykstant iš Lopšelio-darželio

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15. Už vaiko individualios pažangos vertinimą atsakingi grupės mokytojai, tėvai ir kiti vaiką ugdantys specialistai.

16. Vaiko individualios pažangos vertinimo medžiaga saugoma grupėje. Ji yra konfidenciali.

17. Už Tvarkos aprašo įgyvendinimą atsakingas direktorius.

18. Tvarkos aprašas skelbiamas Lopšelio-darželio interneto svetainėje.

PRITARTA

Mokytojų tarybos posėdžio

2024-09-28 protokolai Nr. MT-6